

TAURAGĖS ŽALGIRIŲ GIMNAZIJA

PATVIRTINTA

Žalgirių gimnazijos direktoriaus

2019 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. V-8

VISUOMENĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ORGANIZAVIMO ŽALGIRIŲ GIMNAZIJOJE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Visuomenės sveikatos priežiūros organizavimo Žalgirių gimnazijoje tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato visuomenės sveikatos priežiūros Gimnazijoje tikslą, uždavinius, organizavimo tvarką, visuomenės sveikatos priežiūros specialisto funkcijas, teises ir pareigas.

2. Visuomenės sveikatos priežiūros Gimnazijoje tikslas – saugoti ir stiprinti mokinių sveikatą, aktyviai bendradarbiaujant su jų tėvais (globėjais, rūpintojais).

3. Visuomenės sveikatos priežiūros Gimnazijoje uždaviniai:

3.1. vykdyti mokinių sveikatos būklės stebėseną;

3.2. ugdyti mokinių sveikos gyvensenos įgūdžius;

3.3. vykdyti visuomenės sveikatos rizikos veiksnių stebėseną ir prevenciją Gimnazijoje.

4. Visuomenės sveikatos priežiūrą mokiniams, ugdomiems pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas (toliau – Mokiniai), vykdo savivaldybės visuomenės sveikatos priežiūros biudžetinė įstaiga – savivaldybės visuomenės sveikatos biuras (toliau – Biuras).

5. Visuomenės sveikatos priežiūros organizavimas grindžiamas bendradarbiavimu tarp Gimnazijos ir Biuro.

6. Visuomenės sveikatos priežiūrą Gimnazijoje vykdo visuomenės sveikatos priežiūros specialistas, atitinkantis Visuomenės sveikatos priežiūros specialisto, vykdančio sveikatos priežiūrą ugdymo įstaigoje, kvalifikacinių reikalavimų aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. gegužės 19 d. įsakymu Nr. V-504 „Dėl Visuomenės sveikatos priežiūros specialisto, vykdančio sveikatos priežiūrą ikimokyklinio ugdymo įstaigoje, kvalifikacinių reikalavimų aprašo patvirtinimo“, nustatytus kvalifikacinius reikalavimus, o bendrojo ugdymo mokykloje – sveikatos priežiūros specialistas, atitinkantis Visuomenės sveikatos priežiūros specialisto, vykdančio sveikatos priežiūrą mokykloje, kvalifikacinių reikalavimų aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2007 m. rugpjūčio 1 d. įsakymu Nr. V-630 „Dėl Visuomenės sveikatos priežiūros specialisto, vykdančio sveikatos priežiūrą mokykloje, kvalifikacinių reikalavimų aprašo patvirtinimo“, nustatytus kvalifikacinius reikalavimus.

7. Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas visuomenės sveikatos priežiūros Gimnazijoje uždaviniams įgyvendinti pasitelkia Gimnazijos bendruomenę.

II SKYRIUS

VISUOMENĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS GIMNAZIJOJE ORGANIZAVIMAS

8. Visuomenės sveikatos priežiūra Gimnazijoje vykdoma pagal Gimnazijos visuomenės sveikatos priežiūros veiklos planą (toliau – Veiklos planas), kuris yra sudedamoji Gimnazijos mokslo metų / metinės veiklos programos dalis.

9. Atsižvelgdamas į Gimnazijos, savivaldybės bei šalies visuomenės sveikatos priežiūros poreikius, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas, kartu su Gimnazijos bendruomene, parengia Veiklos plano projektą, suderina jį su Biuro direktoriumi ir pateikia Gimnazijos vadovui. Veiklos plane numatytos priemonės turi būti įtrauktos į Biuro veiklos planą.

10. Visuomenės sveikatos priežiūrai Gimnazijoje vykdyti įrengtas sveikatos kabinetas. Sveikatos kabinetas lengvai prieinamas mokiniams ir kitiems mokyklos bendruomenės nariams, užtikrinantis paslaugų teikimo konfidencialumą.

11. Sveikatos kabinete yra:

11.1. priemonės, skirtos visuomenės sveikatos rizikos veiksniams įvertinti, atsižvelgiant į savivaldybės ir Gimnazijos poreikius (kraujospūdžio matavimo aparatas, kūno temperatūros matavimo termometras, svarstyklės, ūgio matuoklis, kambario ir lauko termometrai);

11.2. priemonės, skirtos mokinių sveikos gyvensenos įgūdžiams ugdyti, atsižvelgiant į Gimnazijos mokinių sveikatos stiprinimo prioritetines sritis;

11.3. informacinių komunikacinių technologijų priemonės (kompiuteris, spausdintuvas), telefoninio ryšio priemonės, prieiga prie interneto;

11.4. spinta veiklos priemonėms ir drabužiams laikyti;

11.5. rakinama spinta dokumentams laikyti;

11.6. stalas, kėdės, kušetė;

11.7. pirmosios pagalbos teikimo priemonės: įvairių dydžių sterilūs ir nesterilūs tvarsčiai, palaikomieji tvarsčiai, elastiniai tvarsčiai, palaikomasis trikampio formos tvarstis, sterilus nudegimų tvarstis, sterilūs žaizdų tvarsčiai, sterilus akių tvarstis, karpomasis pleistras, pleistro juostelės, sterilios neaustinės medžiagos servetėlės, vienkartinės medicininės nesterilios pirštinės, nesterili vata, tinklinis cilindrinis galūnių tvarstis, žirkklės, speciali antklodė (ne mažesnė kaip 140 x 2000 cm), plastikinis maišelis, žaizdų dezinfekavimo tirpalas, šaldantieji-šildantieji maišeliai, vienkartinė dirbtinio kvėpavimo kaukė;

11.8. kitos Biuro vadovo nurodytos priemonės, reikalingos visuomenės sveikatos priežiūros paslaugoms teikti.

12. Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas kartu su Gimnazijos vadovu koordinuoja Gimnazijos bendruomenės veiklą stiprinant mokinių sveikatą. Gimnazijos vadovas užtikrina informacijos, reikalingos visuomenės sveikatos priežiūros specialisto funkcijoms vykdyti, pateikimą.

13. Gimnazijos vadovo nustatytos tvarkos:

13.1. Mokinių apžiūros dėl asmens higienos (1 priedas);

13.2. Gimnazijos darbuotojų veiksmų mokiniui susirgus ar patyrus traumą Gimnazijoje ir teisėtų Mokinio atstovų informavimo apie Gimnazijoje patirtą traumą ar ūmų sveikatos sutrikimą (1 priedas);

13.3. pirmosios pagalbos organizavimo (3 priedas);

13.4. pagalbos pagal gydytojų rekomendacijas užtikrinimo (pvz., vaistų laikymo, išdavimo, naudojimo ir kt.), jeigu Mokinys serga lėtine neinfekcine liga (4 priedas);

13.5. Gimnazijos darbuotojų veiksmų įtarus Mokinį vartojus alkoholį, tabaką ir (ar) kitas psichiką veikiančias medžiagas tvarka (5 priedas).

III SKYRIUS

VISUOMENĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS SPECIALISTO FUNKCIJOS, TEISĖS IR PAREIGOS

14. Visuomenės sveikatos priežiūros specialisto funkcijos:

14.1. rinkti, kaupti ir analizuoti duomenis apie Mokinių sveikatos būklę;

14.2. pateikti pedagogams asmens sveikatos priežiūros įstaigų specialistų rekomendacijas dėl Mokinių sveikatos bei koordinuoti šių rekomendacijų įgyvendinimą;

14.3. teikti išvadas ir pasiūlymus dėl mokinių sveikatos būklės Gimnazijos bendruomenei (ne rečiau kaip 1 kartą per metus);

14.4. su bent vienu Mokinio, pradėjusio lankyti Gimnaziją tėvu (globėju, rūpintoju) aptarti Mokinio sveikatos stiprinimo ir saugos poreikį, o kitų Mokinių – pagal poreikį;

14.5. identifikuoti mokinių sveikatos stiprinimo ir sveikatos žinių poreikį, sveikatos raštingumo lygį atsižvelgiant į jų amžiaus tarpsnius;

- 14.6. Gimnazijos aplinkoje identifikuoti visuomenės sveikatos rizikos veiksnius;
- 14.7. teikti siūlymus dėl mokinių sveikatos stiprinimo ir Gimnazijos aplinkos sveikatinimo priemonių įtraukimo į Gimnazijos strateginius veiklos planus Gimnazijos administracijai (ne rečiau kaip vieną kartą per metus);
- 14.8. organizuoti mokinių sveikatos stiprinimo priemonių ir Gimnazijos aplinkos sveikatinimo priemonių įgyvendinimą ir įgyvendinti jas pagal kompetenciją;
- 14.9. dalyvauti planuojant ir įgyvendinant sveikatos ugdymo bendrąją programą ar kitą sveikatos ugdymo veiklą Gimnazijos;
- 14.10. teikti sveikatos žinias Gimnazijos bendruomenei apie sveikatos išsaugojimą bei sveikatos stiprinimo būdus, mokyti pritaikyti jas praktiškai;
- 14.11. teikti ir (ar) koordinuoti pirmosios pagalbos teikimą Gimnazijoje;
- 14.12. tikrinti mokinių asmens higieną;
- 14.13. planuoti ir taikyti užkrečiamųjų ligų ir jų plitimo profilaktikos priemones pagal kompetenciją;
- 14.14. dalyvauti įgyvendinant užkrečiamosios ligos židinio ar protrūkio kontrolės priemones;
- 14.15. konsultuoti Gimnazijos ar maitinimo paslaugų teikėjų darbuotojus, atsakingus už mokinių maitinimą, sveikos mitybos ir maisto saugos klausimais;
- 14.16. prižiūrėti mokinių maitinimo organizavimo atitiktį Maitinimo organizavimo Gimnazijoje tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatytiems reikalavimams;
- 14.17. dalyvauti Gimnazijos vaiko gerovės komisijos veikloje ir įsivertinant Gimnazijos veiklą;
- 14.18. teikti pagalbą ir informaciją kūno kultūros mokytojams komplektuojant kūno kultūros ugdymo grupes pagal mokinių fizinį pajėgumą.
15. Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas turi teisę:
- 15.1. gauti savo funkcijoms vykdyti reikalingą informaciją apie Mokinio ugdymo sąlygas iš Gimnazijos administracijos, Gimnazijos savivaldos institucijų, pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų.
- 15.2. tobulinti kvalifikaciją.
- 16. Visuomenės sveikatos priežiūros specialisto pareigos:**
- 16.1. užtikrinti, vadovaujantis Asmens sveikatos paslapties kriterijais, patvirtintais Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. gruodžio 16 d. įsakymu Nr. 552 „Dėl Asmens sveikatos paslapties kriterijų patvirtinimo“, Mokinių asmens sveikatos informacijos konfidencialumą;
- 16.2. įtarus, jog Mokinys patiria psichologinį, fizinį, seksualinį smurtą ar kitus vaiko teisių pažeidimus, nedelsiant pranešti raštu apie tai Gimnazijos vadovams.
- 16.3. laiku ir kokybiškai atlikti numatytas funkcijas, vadovautis profesinės etikos principais.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Patvirtintas gimnazijos sveikatos priežiūros specialisto Veiklos planas bei jo vykdymo ataskaita skelbiami Gimnazijos interneto svetainėje.
-